

# フルタイム会計年度任用職員 募集要項

- ▷職 種 一般事務職
- ▷募集人数 1名
- ▷任用期間 随時～令和7年3月31日
- ▷勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで
- ▷勤務場所 平取町役場保健福祉課
- ▷勤務内容 一般事務補助業務
- ▷勤務条件 町の規定による
- ▷応募資格
- ・普通自動車免許を有する方で通勤可能な方
  - ・パソコンが扱える方（Word、Excel）
  - ・平取町に居住できる、または通勤可能な方
- ※地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する方は応募できません。
- ▷試験方法 一次 書類審査、二次 面接試験
- ▷応募方法 必要書類を総務課総務係（沙流郡平取町本町28番地）へ提出（持参または郵送）してください。
- ▷申込期限 随時
- ▷受付時間 平日 午前8時30分から午後5時15分まで
- ▷問合せ先 平取町役場総務課総務係 （01457）2—2221

## 【 必要書類 】

### ① 平取町職員採用試験申込書（写真貼付）

・・・役場総務課・各支所に備え付け。又は町HPからもダウンロード可

※市販の履歴書でも可

### ② 資格証明の写し（運転免許証等）